

Dječji vrtić Zvono
Klake 4
10290 Zaprešić

KLASA: 601-02/14-03/01
URBROJ: 238/33-137-14-05

Zaprešić, 18.04.2014.

Temeljem čl. 35. stavak 1. alineja 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13) i čl. 36. st. 2. alineja 6. Statuta Dječjeg vrtića Zvono, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvono, temeljem suglasnosti osnivača, na sjednici održanoj dana 18.04.2014., donosi

PRAVILNIK
O UPISIMA I MJERILIMA UPISA DJECE
U DJEČJI VRTIĆ ZVONO

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o upisima i mjerilima upisa djece (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se mjerila i postupak upisa djece u Dječji vrtić Zvono (u daljnjem tekstu: Vrtić), organizacija rada s novoupisanim polaznicima i uvjeti pod kojima dijete može biti upisano iz Vrtića.

Članak 2.

U Vrtić se primaju predškolska djeca od 3. godine života do polaska u osnovnu školu (primaju se djeca koja će navršiti 3 godine do 31. ožujka iduće kalendarske godine).

U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispisuje iz Vrtića, radi polaska u osnovnu školu ili iz drugih razloga, odnosno do potpunosti kapaciteta Vrtića sukladno važećim pedagoškim standardima.

Vrtić je dužan izraditi okvirni plan upisa za predstojeću pedagošku godinu i sa njime pravovremeno upoznati osnivača.

Veći broj djece, od broja utvrđenog prema mjerilima iz stavka 2. ovog članka, bit će upisan jedino uz suglasnost osnivača te ako je osnivač predhodno osigurao uvjete za prihvaćanje većeg broja djece.

Članak 3.

Upravno vijeće Vrtića sukladno prostornim mogućnostima i Državnom pedagoškom standardu odlučuje uz suglasnost osnivača o upisu djece u pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće godine.

II MJERILA I POSTUPAK UPISA DJECE U VRTIĆ

Članak 4.

Ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Članak 5.

Upravno vijeće imenuje Povjerenstvo za upis djece u Vrtić.

Članak 6.

Kriterije za upis djece određuje Povjerenstvo koje ima pravo određivanja prednosti upisa sukladno organizacijskim mogućnostima Vrtića.

Članak 7.

Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz vrtića u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu.

Izuzetak od pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja ne pohađaju vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

Članak 9.

Svake godine, najkasnije do 30. travnja, na oglasnoj ploči, na web stranicama Vrtića te sredstvima javnog priopćavanja, Vrtić objavljuje oglas za upis djece u novu pedagošku godinu.

Oglas mora sadržavati sve potrebne upute za roditelje, a obavezno:

- rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva
- naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev
- vrstu programa za koje se vrši upis djece

Članak 10.

Roditelji/skrbnici podnose zahtjeve za upis djece u roku koji je naveden u oglasu. Roditelji/skrbnici su dužni priložiti na upisu:

1. ispunjen zahtjev za upis
2. preslika rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih
3. uvjerenje o prebivalištu djeteta
4. preslike osobnih iskaznica roditelja/skrbnika
5. potvrde o zaposlenju oba roditelja/skrbnika ili samohranog roditelja

Članak 11.

Djeca se upisuju u Vrtić i raspoređuju u odgojne skupine prema mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom.

Članak 12.

Dijete iznimno može pohađati Vrtić kraće vrijeme od vremena koje je utvrđeno za pojedini program, samo kada je to u interesu zdravlja djeteta o čemu na temelju stručnog mišljenja odlučuju ravnatelj i stručni tim Vrtića.

III POVJERENSTVO ZA UPIS DJECE

Članak 13.

Zahtjeve za upis djece razmatra Povjerenstvo za upis djece koje imenuje Upravno vijeće, u sljedećem sastavu:

- ravnateljica vrtića – predsjednica Povjerenstva
- stručni suradnici – 3 člana
- predsjednik Upravnog vijeća

Članak 14.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Povjerenstvo je dužno najkasnije za 30 dana po zaključenju roka za podnošenje prijave za upis donijeti Odluku o rezultatima upisa. Povjerenstvo je dužno sa rezultatima upisa upoznati Upravno vijeće Vrtića.

Članak 15.

Rezultati upisa kao i lista čekanja sa imenima djece koja nisu ostvarila pravo upisa objavljuju se javno na oglasnoj ploči Vrtića u obliku liste, koja sadrži:

- redni broj
- ime i prezime
- datum rođenja

Članak 16.

Protiv odluke povjerenstva o rezultatima upisa podnositelji zahtjeva imaju pravo žalbe. Žalba se podnosi Upravnom vijeću Vrtića u roku od 8 dana od dana objave odluke o rezultatima upisa na oglasnoj ploči.

Članak 17.

Upravno vijeće o žalbi odlučuje nakon što prikupi sve podatke, a najkasnije u roku od 30 dana od primitka žalbe i potrebne dokumentacije. Nepravovremenu žalbu i žalbu izjavljenu od neovlaštene osobe Upravno vijeće će odbaciti. Odlučujući po žalbi Upravno vijeće može žalbu odbiti kao neosnovanu ili potvrditi odluku Povjerenstva u dijelu koji se odnosi na žalitelja ili uvažiti žalbu.

Članak 18.

Po završenom žalbenom postupku Povjerenstvo za upis utvrđuje konačnu listu rezultata upisa.

Članak 19.

Na temelju konačne liste djeca se primaju u Vrtić. Za djecu koja ne mogu biti primljena u vrtić utvrđuje se lista čekanja. Tijekom godine Vrtić upisuje djecu s liste čekanja ukoliko se zbog odustajanja primljene djece, ispisivanja djece, povećanja kapaciteta ili sličnih okolnosti, ukažu slobodna mjesta i to prema redoslijedu koje utvrđuje Povjerenstvo sukladno organizacijskim mogućnostima Vrtića. Tijekom godine ne objavljuje se novi oglas za upis djece u Vrtić već se djeca primaju na temelju novo podnesenih zahtjeva, na način da se stavljaju na kraj liste čekanja prema redoslijedu zaprimanja zahtjeva za upis.

IV POSTUPAK UPISA

Članak 20.

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj/skrbnik je obavezan:

- obaviti, uz prisutnost djeteta, inicijalni intervju s članovima stručnog tima Vrtića
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti i odvesti dijete iz Vrtića
- potpisati s Vrtićem ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika usluga

Dijete ne može početi pohađati Vrtić dok nisu ispunjene sve gore navedene obveze. Dijete također ne može pohađati Vrtić ukoliko roditelji nisu podmirili ranija dugovanja po osnovu korištenja usluga Vrtića.

V ORGANIZACIJA RADA S NOVOUPISANIM POLAZNICIMA VRTIĆA

Članak 21.

Djeca upisana po oglasu započinju ostvarivati program Vrtića od 1. rujna tekuće godine.

Članak 22.

Djeci se osigurava prijelaz iz jedne u drugu odgojnu skupinu ukoliko u odgojnoj skupini koja se traži ima slobodnih mjesta, o čemu brinu ravnatelj i stručni tim Vrtića. Ravnatelj i stručni tim Vrtića može premjestiti dijete iz jedne u drugu odgojnu skupinu ukoliko to zahtjevaju uvjeti rada i potrebe organizacijske djelatnosti.

Članak 23.

Prilikom prelaska djeteta u drugu predškolsku ustanovu djetetu se izdaje potvrda u koju se unose podaci o reguliranim međusobnim pravima i obvezama. Vrtić ne može primiti dijete bez potvrde iz koje je vidljivo da je korisnik usluga uredno podmirio svoje obveze u predškolskoj ustanovi u kojoj je dijete ranije ostvarivalo programe.

VI ISPISI DJECE IZ VRTIĆA

Članak 24.

Ispis iz Vrtića vrši se na način naveden u čl. 5. Ugovora o ostvarivanju programa predškolskog odgoja i obrazovanja djeteta :

Korisnik usluga koji ispisuje dijete Dječjeg vrtića dužan je o tome obavijestiti tajništvo-računovodstvo vrtića usmenim ili pismenim putem najkasnije 30 dana prije ispisa te platiti sve nastale troškove programa do dana ispisa.

Ako dijete ne boravi u Dječjem vrtiću dulje od 30 dana, korisnik usluga dužan je najkasnije 45-tog dana izostanka dostaviti Dječjem vrtiću pisanu obavijest o razlozima izostanka djeteta.

U slučaju da korisnik usluga nije dostavio Dječjem vrtiću pisanu obavijest o ispisu niti obavijest o razlozima duljeg izostanka, smatrat će se da je dijete ispisano iz Dječjeg vrtića protekom roka od 60 dana od posljednjeg dana boravka djeteta u programu, a korisnik usluga dužan je platiti sve nastale troškove programa do tog roka.

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća

Petar Tešić